

INSCRIPCIONES A LAS COMPETENCIAS EN www.fie.ch

- Arriba de la página, hacer click en « **login** » y escribir el « **nombre del usuario** », su « **contraseña** », hacer click en « **OK** ».
- **Las federaciones organizadoras de las competencias pueden** publicar la lista completa de los atletas inscritos a su torneo (así como la lista de los oficiales en los Campeonatos del mundo) procediendo de la siguiente manera : ir al menú « **competencias** », después al submenú « **inscripciones**», seleccionar su torneo y abrirlo. Después hacer click en « **lista**» abajo a la izquierda de la página.
- La fecha a la cual las inscripciones de los atletas, los equipos y de los oficiales son **cerradas** está indicada en cada competencia (" inscripciones **antes del** dd.mm.aaaa ", así como en la columna " **Inscripción antes del** " en el submenú " **Inscripciones** ".

Por lo tanto las inscripciones deben efectuarse a más tardar el día anterior a la fecha indicada, antes de medianoche (hora de Lausana).

1) Inscripciones de los tiradores

Introducción

- Únicamente los tiradores que tengan una licencia válida para la temporada en curso aparecen en la pantalla y podrán ser inscritos en las competencias.
- Si uno de los tiradores que desea inscribir no tiene licencia válida, primero debe solicitar esta misma para la temporada en curso siguiendo el procedimiento normal. Después de que solicitó la licencia, puede regresar a la rúbrica « **competiciones** », « **inscripciones** » y retomar el procedimiento de inscripción. Este procedimiento es el mismo para las competencias individuales y por equipos.

Procedimiento

- 1) Arriba de la página vaya al menú rotativo « **competiciones** ». Haga click en « **inscripciones** ». Seleccione sus competencias a partir de los criterios de búsqueda propuestos. Después aparece la lista de las competencias en las cuales puede inscribir a sus tiradores. Haga click en la competencia que desea.
- 2) Se abre la página de la competencia y aparecen todos los tiradores de su federación que tienen una licencia.
- 3) Haga click en las casillas de los tiradores que desea inscribir, después valide haciendo click en « **inscribir** ». Se abre una ventana de confirmación, indicando cuantos tiradores están inscritos correctamente. Puede ver la lista de sus tiradores inscritos haciendo click en « **tiradores inscritos** ». Si desea modificar sus inscripciones haga click en la casilla del tirador correspondiente, después en « **retirar** ». Si es necesario, verifique de nuevo la lista de los tiradores. Su inscripción fue efectuada.
- 4) **Imprima** la lista de los tiradores inscritos haciendo click en « **tiradores inscritos** », después apriete « Ctrl » + « p » en su teclado.

2) Inscripciones de los oficiales

Introducción

- La inscripción nominativa de los oficiales permite establecer sus acreditaciones y sólo concierne los **campeonatos del mundo**.
- El número de acreditaciones "Oficiales" acordadas a cada delegación es de :

50% del número de los tiradores inscritos **en las pruebas individuales** de los Campeonatos del Mundo. 1 atleta inscrito en varias competencias cuenta como 1 atleta y no como varios.

Los oficiales son : jefes de delegación, entrenador, servicio médico, personal técnico, acompañantes. Sus inscripciones, con el fin de obtener sus acreditaciones, se efectúan en la página internet de la FIE, a más tardar 15 días antes de la fecha de la 1ª prueba

- Primero hay que inscribir a los tiradores para poder inscribir a los oficiales.
 - Para retirar a los atletas inscritos, hay que retirar antes el número de oficiales requerido.
-

Procedimiento

- 1) Después de haber seleccionado la competencia para la cual desea efectuar inscripciones, la ventana que se abre le propone, arriba a la derecha, una casilla « **tiradores** » y una casilla « **oficiales** ». Haga click en la casilla « **oficiales** ».
- 2) Se abre una ventana que indica cuantos oficiales en total puede inscribir todavía.
- 3) Para cada uno de los oficiales, debe escribir el apellido, nombre y función (a partir del menú rotativo "**rol**"), después hacer click en "**inscribir**".
- 4) Puede ver la lista de los oficiales inscritos haciendo click en « **lista** ».
- 5) Si desea modificar sus inscripciones, haga click en « **retirar** » a la derecha de cada persona que desea suprimir. Si es necesario verifique la lista de nuevo.
- 6) **Imprima** la lista de los oficiales inscritos haciendo click en « **lista** ».

3) Inscripciones de los oficiales fuera de cuota

Introducción

- Estas inscripciones fuera de cuota deben efectuarse en la página internet de la FIE.
- Estas inscripciones fuera de cuota no entrán en la cuenta de las inscripciones de los otros oficiales (jefe de delegación, entrenador, etc.) que dependen del número de tiradores inscritos.
- **Las siguientes personas pueden obtener una inscripción fuera de cuota :**
 - El presidente y el secretario general de cada federación
 - Los miembros de las comisiones de la FIE
 - Los presidentes de las confederaciones de la FIE
 - Los miembros de honor de la FIE
 - Los miembros del Comité Ejecutivo de la FIE

Procedimiento

- 1) Después de haber seguido el mismo procedimiento de los otros oficiales (conectarse, ir al menú « competencias », « inscripciones ») escoger campeonatos del mundo, escoger el arma.
- 2) Arriba de la ventana, a la derecha, seleccionar la casilla « oficiales ». Encontrará dos casillas en medio de la ventana : « apellido, nombre » a la izquierda y « rol (fuera de la cuota) » a la derecha. En la casilla de los nombres, el menú rotativo muestra la lista de todos los oficiales (presidentes de federación nacional, secretarios generales, miembros de las comisiones, miembros de honor, miembros del Comité Ejecutivo). Únicamente aparecen los nombres de los presidentes de federación y secretarios generales que fueron comunicados por las federaciones nacionales a la FIE.
- 3) Escoja el nombre de cada oficial que desea inscribir y después valide haciendo click en « **inscribir** ». Los oficiales correctamente inscritos aparecen arriba de la página. Una vez que los oficiales estén inscritos, puede modificar / anular sus inscripciones haciendo click en « **retirar** » al lado de la persona concernida.